

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ВИСОКА ПОСЛОВНО ТЕХНИЧКА ШКОЛА
ДОБОЈ



BOSNIA AND HERZEGOVINA
REPUBLIC OF SRPSKA
VISOKA POSLOVNO TEHNIČKA ŠKOLA
DOBOJ

Висока пословно техничка школа, ул.Озренских српских бригада 5А, 74000 Добој, Република Српска, Босна и Херцеговина
Tel: +387 53 208 600, +387 53 208 601, +387 53 208 602, Fax: +387 53 208 600,
e-mail: info@vpts-doboj.info www.vpts-doboj.info

PRAVILNIK O DISCIPLINSKOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA

DOBOJ, 2012. godine

Na prijedlog Komiteta za osiguranje kvaliteta i Kancelarije za osiguranje kvaliteta Visoke poslovno tehničke škole Doboj (u daljem tekstu VPTŠ Doboj), Senat VPTŠ Doboj, na osnovu člana 64. stav 2. tačka v. Zakona o visokom obrazovanju („sl. Glasnik Republike Srpske” br. 73/10 i 104/11) i člana 31. tačka 3. Statuta VPTŠ Doboj, na sjednici održanoj dana 26.01.2012. godine, donio je:

PRAVILNIK O DISCIPLINSKOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA

Član 1.

Pravilnikom i disciplinskoj odgovornosti studenata (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se: disciplinski postupak za utvrđivanje odgovornosti studenta, disciplinski organi, mjere i povrede obaveza studenta Visoke poslovno tehničke škole (u daljem tekstu: VPTŠ).

Član 2.

Student odgovara disciplinski za povredu pravila rada, studiranja i kućnog reda na VPTŠ, za nanošenje štete ugledu i imovini Škole, zaposlenog na školi i studenta.

Član 3.

Težom povredom obaveze studenta smatra se:

1. Prepravka ili dopisivanje podataka u ispravi, dokumentu ili evidenciji koju izdaje, odnosno vodi VPTŠ, ili falsifikovanje iste;
2. Korišćenje nedozvoljenih načina pri polaganju ispita;
3. Krađa ili namjerno uništavanje imovine VPTŠ, zaposlenog ili studenta;
4. Dolazak ili prisustvo na VPTŠ pod dejstvom alkohola ili narkotičkog sredstva;
5. Neovlašćeno bavljenje oblikom privredne djelatnosti na školi;
6. Vrijeđanje ili kleveta zaposlenog na školi ili studenta;
7. Onemogućavanje zaposlenog na VPTŠ ili studenta u izvršavanju svojih prava i obaveza, ili ometanje nastave, ispita i drugih oblika rada na školi;
8. Odbijanje ili nepostupanje po izričitom uputstvu ovlašćenog lica na VPTŠ ili organa VPTŠ u vezi sa pravilima rada ili korišćenjem imovine VPTŠ;
9. Dovođenje u zabludu zaposlenog na školi ili organa škole, u namjeri da se ostvare prava i pogodnosti ili imovinska korist;
10. Fizički napad na zaposlenog ili studenta, ili izazivanje tuče na školi;
11. Iznošenje i pronošenje, putem sredstava javnog informisanja i na javnim skupovima, neistinitih tvrdnji kojima se nanosi šteta ugledu VPTŠ;

12. Izvršenje krivičnog djela ili prekršaja na Školi, koji studenta čini nepodobnim za studiranje;
13. Težom povredom smatra se tri ili više puta ponovljena lakša povreda.

Član 14.

Lakšom povredom obaveza studenta smatra se:

1. Nedoličan odnos prema zaposlenom i studentu;
2. Nepoštovanje kućnog reda na Školi;
3. Ometanje nastave, ispita i drugih oblika rada na Školi, manjeg obima;
4. Oštećenje ili uništenje imovine VPTŠ manjeg obima, ili nesavjestan odnos prema imovini VPTŠ;

Član 5.

Za **težu povredu** obaveze studentu se mogu izreći disciplinske mjere:

1. Strogi ukor, ili
2. Isključenje sa VPTŠ u trajanju do jedne godine.

Za **lakšu povredu** obaveze studentu se mogu izreći disciplinske mjere;

1. Opomena, ili
2. Ukori.

Član 6.

Disciplinske mjere: opomena, ukor i strogi ukor, mogu se izreći istom studentu svaka samo po jednom.

Disciplinska mjera isključenja sa VPTŠ u trajanju do jedne godine može se izreći istom studentu neodređen broj puta, ali tako da pri ponovnom izricanju ove mjere, ona ne može biti izrečena u kraćem trajanju nego u prethodno izrečenom trajanju.

Član 7.

Disciplinska mjera isključenja sa VPTŠ sastoji se u obustavi prava i obaveza studenta, u periodu trajanja na koji je izrečena, odnosno u nemogućnosti studenta da učestvuje u oblicima provjere znanja i da preduzima bilo kakve administrativno-pravne radnje u vezi sa regulisanjem svog studentskog statusa.

Period trajanja isključenja sa VPTŠ, računa se prema kalendarskoj godini, počev od dana konačnosti odluke o izricanju disciplinske mjere.

Član 8.

Za utvrđivanje disciplinske odgovornosti (u daljem tekstu: odgovornost) za povredu i izricanje disciplinske mjere studentu, nadležan je direktor.

Odluka direktora o izricanju disciplinske mjere je konačna i izvršna danom dostavljanja studentu.

Član 9.

Kada student odbije prijem odluke ili drugog pismena, dostavljanje se smatra izvršenim.

U slučaju nemogućnosti da se dostavljanje izvrši na drugi način, smatra se da je izvršeno protekom tri dana od dana isticanja odluke ili drugog pismena na odgovarajuću oglasnu tablu VPTŠ.

Član 10.

Disciplinski postupak se vodi po osnovu disciplinske prijave.

Disciplinsku prijavu podnosi direktoru svako lice koje ima neposredna ili objektivna saznanja o povredi obaveze.

Povreda obaveze i radnja povrede moraju u prijavi biti navedeni jasno i određeno.

Neurednu prijavu direktor odbacuje.

Neosnovanu prijavu direktor odbija.

Urednu i osnovanu prijavu direktor dostavlja studentu uz poziv da se u roku od tri dana od dana dostavljanja pismenim putem izjasni o navodima prijave, tj. da podnese odgovor na prijavu.

Član 11.

Disciplinski postupak protiv studenta pokreće direktor dostavljanjem disciplinske prijave studentu.

Kada direktor ima neposredna ili objektivna saznanja o povredi obaveze, ova saznanja direktor pismeno konstatuje i dostavlja studentu.

Pismeno iz prethodnog stava ima procesni značaj disciplinske prijave.

Član 12.

Nakon prijema odgovora studenta na disciplinsku prijavu, odnosno nakon isteka roka za davanje odgovora na prijavu, direktor može da:

1. Samostalno utvrdi postojanje odgovornosti za povredu obaveza i da:

- donese odluku o obustavi disciplinskog postupka, kada utvrdi da ne postoji odgovornost studenta za povredu obaveze;

- donese odluku o izricanju disciplinske mjere, kada utvrdi da je student odgovoran za povredu obaveze;

2. Imenuje disciplinsku komisiju radi utvrđivanja relevantnih činjenica i izvođenja potrebnih dokaza o povredi obaveze i utvrđivanja odgovornosti studenta povodom određene disciplinske prijave.

Član 13.

Disciplinska komisija iz prethodnog člana sastoji se od tri člana: dva iz reda zaposlenih na VPTŠ i jednog iz reda studenata.

Član Komisije iz reda studenata je student kojeg za to ovlasti studentsko tijelo.

Nakon utvrđivanja relevantnih činjenica i dokaza disciplinska komisija donosi zaključak kojim utvrđuje postojanje povrede obaveze i odgovornost studenta protiv koga je podnijeta disciplinska prijava.

Komisija donosi zaključak iz prethodnog stava većinom glasova svojih članova i upućuje ga direktoru.

Član 14.

Nakon prijema zaključka disciplinske komisije direktor može da:

1. Donose odluku o obustavi disciplinskog postupka;
2. Donese odluku o izricanju disciplinske mjere.

Direktor ne može da donese odluku o izricanju disciplinske mjere ako je disciplinska komisija zaključila da ne postoji odgovornost studenta za povredu obaveze.

Član 15.

Odluka o izricanju disciplinske mjere izvršava se njenim isticanjem na odgovarajuću oglasnu tablu VPTŠ na trideset dana od dana konačnosti i upisom u matičnu evidenciju studenta kome je izrečena.

Član 16.

Odluka o izricanju disciplinske mjere isključenja sa VPTŠ, izvršava se i privremenim oduzimanjem studentske knjižice studentu koje je izrečena, na period trajanja mjere isključenja sa VPTŠ.

Prilikom dostavljanja odluke o izricanju disciplinske mjere isključenja sa VPTŠ, direktor je obavezan da pozove studenta da preda svoju studentsku knjižicu ovlašćenom licu na VPTŠ u roku od tri dana od dana dostavljanja odluke.

Član 17.

Za jednu povredu obaveze studentu se izriče jedna disciplinska mjera.

Kada izvršena povreda obuhvata elemente dvije ili više različitih povreda obaveze, izriči se mjera predviđena za težu povredu, s tim da u ovakvom slučaju postoje otežavajuće okolnosti za studenta, odnosno počinioca.

Mjera isključenja sa VPTŠ ako je izrečena studentu u periodu trajanja već prethodno izrečene mjere isključenja sa Škole, izvršava se neposredno po izvršenju, odnosno isteku prethodno izrečene mjere.

Član 18.

Student snosi materijalnu odgovornost za štetu koju pričini imovini VPTŠ, namjerno ili iz nehata.

Disciplinska komisija formirana u ovakvom slučaju utvrđuje vreidnost pričinjene štete, neposredno ili na osnovu nalaza stručnog lica, koje VPTŠ angažuje na zahtjev komisije.

Disciplinska komisija donosi zaključak kojim utvrđuje vreidnost pričinjene štete i svoje mišljenje o tome da li je šteta pričinjena namjerno ili iz nehata .

Na osnovu zaključka Komisije o odgovornosti za imovinsku štetu, direktor donosi odluku o naknadi štete kojom obavezuje studenta da u primjerenom roku izvrši naknadu štete.

Pored odluke iz prethodnog stava, direktor može izreći studentu i disciplinsku mjeru ukoliko je Komisija zaključila da je student izazvao štetu namjerno ili iz grubog nehata.

Nepostupanje studenta po pravosnažnoj odluci direktora o naknadi štete, predstavlja za sebe težu povredu obaveze studenta i osnov za izricanje disciplinske mjere .

Član 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biće objavljen na oglasnoj tabli VPTŠ.

Broj: 009-2-5/12

Datum: 26.01.2012.godine

Predsjednik Senata

Dr Srećko Novaković