

Na osnovu člana 54 Zakona o visokom obrazovanju („Službeni glasnik RS“ broj 67/2020) i člana 31. tačka.3. Statuta Visoke poslovno tehničke škole Doboj, Senat škole na sjednici održanoj 21.09.2021.godine, donosi

PRAVILNIK O UPRAVLJANJU INFORMACIJAMA NA WEB STRANICI

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom se određuju nadležnosti, način prikupljanja i objavljivanja informacija na web stranici VPTŠ Doboj.

Ovaj pravilnik reguliše i odgovornost za sadržaj informacija, ažuriranje i sankcije za neobjektivno informisanje.

II PRIKUPLJANJE I OBJAVLJIVANJE INFORMACIJA

Član 2.

Informacije se prikupljaju i objavljuju na web stranici Škole u skladu sa strategijom komuniciranja s javnošću u dijelu koji se odnosi na komuniciranje putem web stranice.

Ciljne grupe kojima se omogućavaju objektivne i tačne informacije na web stranici su: studenti, mediji, partneri, preduzeća, NVO organizacije i zaposleni.

Član 3.

Za prikupljanje informacija od interesa za ciljne grupe zaduženi su studentska služba i služba (referent) za opšte poslove i nastavu, te se po odobrenju i/ili ovlaštenju od strane direktora objavljuju na web stranici Škole. Objavljivanje informacija na web stranici vrši operater na web stranici.

Član 4.

Informacije na web stranici upućene ciljnim grupama sadržavaju slijedeće:

- Informacije o VPTŠ Doboj, njenoj organizaciji i organima upravljanja,
- informacije o studijskim programima, razvoju i kvalitetu,
- informacije o Studentskom parlamentu,
- akte Škole,
- oglasnu tablu sa informacijama o terminima ispita, rasporedu nastave i drugim informacijama vezanim za nastavu i nastavni proces,
- informacije o potpisanim sporazumima, ljetnim školama te posjetama studenata i nastavnika,
- informacije o provedenim anketama.

III AŽURIRANJE INFORMACIJA

Član 5.

Web stranica VPTŠ Doboj mora biti javno dostupna i prilagođena za korišćenje na različitim uređajima i platformama.

Svi objavljeni dokumenti moraju biti u odgovarajućem formatu koji omogućava pretragu i čitanje (PDF, HTML i sl.).

Informacije moraju biti jasno kategorizovane i jednostavne za pronalaženje.

Član 6.

Sva zvanična obavještenja za studente objavljuju se prvenstveno putem veb stranice Škole.

Studenti su obavezni da redovno prate veb stranicu kako bi bili informisani o terminima ispita, promjenama u rasporedu, konkursima i drugim važnim informacijama.

Po potrebi, informacije se mogu distribuirati i putem elektronske pošte ili drugih digitalnih kanala.

Član 7.

Operater na web stranici vrši ažuriranje informacija a po nalogu i/ili odobrenju direktora Škole. Informacije koje spadaju u grupu vijesti ažuriraju se dnevno, a ostale informacije po potrebi, dinamikom koja je u skladu sa nastalim promjenama u aktivnostima VPTŠ Doboj.

Član 8.

Stare informacije koje više nisu relevantne moraju biti uklonjene ili premještene u arhivu veb stranice.

Arhiva mora biti dostupna korisnicima i jasno označena.

Period zadržavanja informacija u javnom dijelu veb stranice određuje direktor, u skladu sa vrstom informacije i njenom važnosti.

IV SANKCIJE

Član 9.

Za objektivnost, tačnost i ažurnost informacija odgovorne su osobe iz člana 3. ovog Pravilnika. Svako netačno, neblagovremeno i neobjektivno informisanje, kao i izostanak ažuriranja podliježu sankcionisanju u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja.

The stamp is circular with the text "VIŠOKA POSLOVNO-TEHNIČKA ŠKOLA DOBOJ" around the perimeter. In the center, there is a logo with the letters "VPTŠ" and the text "DOBOJ" below it. To the right of the stamp, the text "Predsjednik Senata" and "Dr Ladin Gostimirović" is printed, followed by a handwritten signature in blue ink.

Predsjednik Senata
Dr Ladin Gostimirović